

Протокол № 1  
общего собрания попечительского совета

от 16 сентября 2020 г.

Секретарь: Яскунова М.И.

Повестка дня:

1. Утверждение состава попечительского Совета.
2. Выбор председателя попечительского Совета.
3. Утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год.

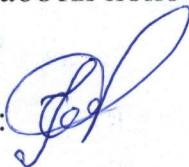
Слушали:

1. Яскунова М.И. – секретарь ПС, ознакомила с составом попечительского Совета.
2. Единогласным голосованием выбрали председателем попечительского Совета Куликову Ю.Ю.
3. Яскунова М.И. – секретарь ПС, ознакомила с планом работы попечительского Совета на 2020-2021 учебный год и предложила его утвердить.

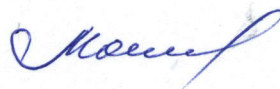
Решение:

1. Утвердить состав попечительского Совета на 2020-2021 учебный год.
2. Утвердить кандидатуру Куликовой Ю.Ю. председателем попечительского Совета.
3. Утвердить план работы попечительского Совета на 2020-2021 учебный год.

Председатель:



Секретарь:



№ 1 хаттама  
қамқоршылық кеңесінің жалпы жиналысының

2020 жылғы 16 қыркүйектегі

Хатшы: Яскунова М. И.

Күн тәртібі:

1. Қамқоршылық кеңестің құрамын бекіту.
2. Қамқоршылық кеңесінің төрағасын таңдау.
3. 2020-2021 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту.

Тыңдалды:

1. ПС хатшысы М.И. Яскунова қамқоршылық кеңестің құрамымен таныстырды.
2. Бірауыздан қамқоршылық кеңесінің төрағасы Ю. Ю. Куликова сайланды.
3. ПС хатшысы М.И. Яскунова қамқоршылық кеңестің 2020-2021 оқу жылына арналған жұмыс жоспарымен таныстырып, оны бекітуді ұсынды.

Шешім:

1. 2020-2021 оқу жылына арналған Қамқоршылық кеңестің құрамы бекітілсін.
2. Ю. Ю. Куликованың кандидатурасы қамқоршылық кеңестің төрағасы болып бекітілсін.
3. Қамқоршылық кеңестің 2020-2021 оқу жылына арналған жұмыс жоспары бекітілсін.

Төрағасы:



Хатшы:





Протокол № 2  
общего собрания попечительского совета

от 20 января 2021 г.

Председатель: Куликова Ю.Ю.  
Секретарь: Яскунова М.И.

Повестка дня:

1. Работа попечительского совета по профилактике семейного неблагополучия /полные, неполные семьи, дети-сироты, малообеспеченные семьи/.
2. Анализ анкетирования по выявлению уровня удовлетворения материально-технической базы ясли – сада.
3. Составление плана работы МТБ.

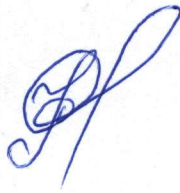
Слушали:

1. Директор ясли – сада – Акатова К.У. – ознакомила с работой попечительского совета по профилактике семейного неблагополучия /полные, неполные семьи, дети-сироты, малообеспеченные семьи/.
2. Яскунова М.И. – ознакомила с анализом анкетирования по выявлению уровня удовлетворения материально-технической базы ясли – сада.
3. Директор ясли – сада – Акатова К.У. - ознакомила с планом МТБ ясли – сада.

Решение:

1. Продолжать работу попечительского совета по профилактике семейного неблагополучия.
2. Оказывать всестороннюю помощь для пополнения и укрепления МТБ ясли-сада.

Председатель:



Секретарь:



№ 2 хаттама  
қамқоршылық кеңесінің жалпы жиналысының

2021 жылғы 20 қаңтардағы

Төраға: Куликова Ю. Ю.  
Хатшы: Яскунова М. И.

Күн тәртібі:

1. Қамқоршылық кеңестің отбасылық қолайсыздықты алдын-алу бойынша жұмысы /толық, толық емес отбасылар, жетім балалар, аз қамтылған отбасылар/.
2. Бөбекжайдың материалдық-техникалық базасын қанағаттандыру деңгейін анықтау бойынша сауалнаманы талдау.
3. МТБ жұмыс жоспарын жасау.

Тыңдалды:

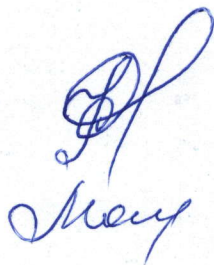
1. Бөбекжай директоры-Акатова К.У. —қамқорлық кеңесінің Отбасылық қолайсыздықты алдын алу жөніндегі жұмысымен таныстырды /толық, толық емес отбасылар, жетім балалар, аз қамтылған отбасылар/.
2. М.И. Яскунова – бөбекжайдың әдіскері материалдық-техникалық базасын қанағаттандыру деңгейін анықтау бойынша сауалнаманың талдауымен таныстырды.
3. Бөбекжай директоры-Акатова К.У. - бөбекжайдың МТБ жоспарымен таныстырды.

Шешім:

1. Қамқорлық кеңесінің Отбасылық қолайсыздықтың алдын алу жөніндегі жұмысын жалғастыру.
2. Бөбекжайдың МТБ-ін толықтыру және нығайту үшін жан-жақты көмек көрсету.

Төрағасы:

Хатшы:





Протокол № 3  
общего собрания попечительского совета

от 25 мая 2021 г.

Председатель: Куликова Ю.Ю.  
Секретарь: Яскунова М.И.

Повестка дня:

1. Об организации летнего - оздоровительного периода.
2. О подготовке к новому 2021-2022 учебному году (предполагаемые ремонтные работы в ясли-саде в 2021 г.)
3. Взаимодействие с заинтересованными органами и организациями по вопросам обновления и развития материально-технической базы ясли-сада.

Слушали:

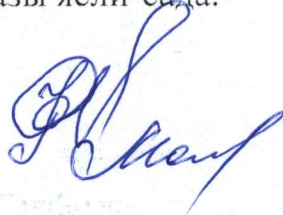
1. Яскунова М.И. - методиста ясли – сада, - ознакомила с планом работы на летний - оздоровительный период.
2. Акатова К.У. - директор ясли – сада ознакомила с предполагаемыми ремонтными работами в ясли – саде в 2021 году.
3. Акатова К.У. - директор ясли – сада сообщила о том, что для укрепления материально-технической базы дошкольных организаций и для внедрения новой модели развития дошкольного воспитания и обучения в ГУ отдел образования города Жезказгана подана заявка по обеспечению МТБ ясли – сада на 2021-2025 гг.

Решили:

1. Организовать работу по формированию у родителей знаний основных правил безопасности в летний период и чувства ответственности за своего ребенка.
2. Оказать поддержку в подготовке и проведении ремонтных работ.
3. Продолжать работу по взаимодействию с заинтересованными органами и организациями по вопросам обновления и развития материально-технической базы ясли-сада.

Председатель :

Секретарь :



№ 3 хаттама  
қамқоршылық кеңесінің жалпы жиналысының

2021 жылғы 25 мамырдағы

Төраға: Куликова Ю. Ю.  
Хатшы: Яскунова М. И.

Күн тәртібі:

1. Жазғы-сауықтыру кезеңін ұйымдастыру туралы.
2. Жаңа 2021-2022 оқу жылына дайындық туралы (2021 жылы балабақшада жоспарланған жөндеу жұмыстары)
3. Бөбекжай-балабақшаның материалдық-техникалық базасын жаңарту және дамыту мәселелері бойынша мүдделі органдармен және ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау.

Тыңдалды:

1. Яскунова М.И. - балабақша әдіскері; – жазғы - сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспарымен таныстырды.
2. Бөбекжай директоры - К.У. Акатова, 2021 жылы бөбекжайдағы болжамды жөндеу жұмыстарымен таныстырды.
3. Бөбекжай директоры - К. У. Акатова, мектепке дейінгі ұйымдардың материалдық - техникалық базасын нығайту және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамытудың жаңа моделін енгізу үшін Жезқазған қаласының білім беру бөлімі ММ – ге 2021-2025 жылдарға арналған бөбекжайдың МТБ қамтамасыз ету бойынша өтінім берілгенін хабарлады.

Шешті:

1. Ата-аналарда жазғы кезеңде қауіпсіздіктің негізгі ережелерін және өз баласы үшін жауапкершілік сезімін қалыптастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру.
2. Жөндеу жұмыстарын дайындауға және жүргізуге қолдау көрсету.
3. Бөбекжайдың материалдық-техникалық базасын жаңарту және дамыту мәселелері бойынша мүдделі органдармен және ұйымдармен өзара іс-қимыл бойынша жұмысты жалғастыру.

Төрағасы:

Хатшы:

